Elektroninio dokumento nuorašas

Lietuvos sporto muziejus

Biudžetinė įstaiga, Muziejaus g.7, LT - 44279 Kaunas, tel./faks. (8 37) 22 06 91
el.p.info@lietuvossportomuziejus.lt Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300520349

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos

Finansinės apskaitos skyriui

Volano g.2, LT-01516 Vilnius

2026 m. spalio 9 d. Nr.32

DĖL 2026 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame Lietuvos sporto muziejaus 2026 m. 9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA: 1 egzempliorius, 11 lapų.

L. e. p. direktorė Ilona Petrokienė

Audronė Nagelienė

0 649 19326

LIETUVOS SPORTO MUZIEJUS
TARPINIŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
2026 M. RUGSĖJO 30 D.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus , 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	3047
Programos	004
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-07
Laikas: 11:18:53

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	516 376,00	396 376,00	324 506,96	324 506,96
2.	IŠLAIDOS	1	516 376,00	396 376,00	324 506,96	324 506,96
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	423 000,00	316 000,00	288 332,07	288 332,07
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	85 076,00	72 076,00	28 902,99	28 902,99
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	85 076,00	72 076,00	28 902,99	28 902,99
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	85 076,00	72 076,00	28 902,99	28 902,99
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	85 076,00	72 076,00	28 902,99	28 902,99
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 500,00	1 500,00	586,57	586,57
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 300,00	2 300,00	613,21	613,21
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	371,09	371,09
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	700,00	700,00	349,00	349,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20 000,00	15 000,00	12 719,12	12 719,12
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	2 700,00	1 374,89	1 374,89
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 900,00	900,00	880,10	880,10
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	53 176,00	47 176,00	10 709,01	10 709,01
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos				12	004
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 26-10-07
Laikas: 11:18:53

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
	IŠ VISO		**516 376,00**	**396 376,00**	**324 506,96**	**324 506,96**

L. e. p. direktorė — (parašas) — Ilona Petrokienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė — (parašas) — Audronė Nagelienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus , 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos				12	004
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		08	02	01	02

Data: 26-10-07
Laikas: 11:17:39

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	475 000,00	358 000,00	319 347,68	319 347,68
2.	IŠLAIDOS	1	475 000,00	358 000,00	319 347,68	319 347,68
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	423 000,00	316 000,00	288 332,07	288 332,07
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	417 000,00	312 000,00	284 758,45	284 758,45
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	4 000,00	3 573,62	3 573,62
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	43 700,00	33 700,00	23 743,71	23 743,71
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	43 700,00	33 700,00	23 743,71	23 743,71
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	43 700,00	33 700,00	23 743,71	23 743,71
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	43 700,00	33 700,00	23 743,71	23 743,71
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 500,00	1 500,00	586,57	586,57
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 300,00	2 300,00	613,21	613,21
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	371,09	371,09
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	700,00	700,00	349,00	349,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20 000,00	15 000,00	12 719,12	12 719,12
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	2 700,00	1 374,89	1 374,89
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 900,00	900,00	880,10	880,10
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11 800,00	8 800,00	5 549,73	5 549,73
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos				12	004
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		08	02	01	02

Data: 26-10-07
Laikas: 11:17:39

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	8 300,00	8 300,00	7 271,90	7 271,90
	IŠ VISO		**475 000,00**	**358 000,00**	**319 347,68**	**319 347,68**

L. e. p. direktorė — (parašas) — Ilona Petrokienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė — (parašas) — Audronė Nagelienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus , 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos				12	004
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02		01	02

Data: 26-10-07
Laikas: 11:17:39

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2.	IŠLAIDOS	1	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2. 2. 1. 1. 1	Prekių Ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	41 376,00	38 376,00	5 159,28	5 159,28
	IŠ VISO		**41 376,00**	**38 376,00**	**5 159,28**	**5 159,28**

L. e. p. direktorė — (parašas) — Ilona Petrokienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė — (parašas) — Audronė Nagelienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

LIETUVOS SPORTO MUZIEJUS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. 9 MĖNESIŲ

KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Vykdydamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“(toliau – Taisyklės) Lietuvos sporto muziejus parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Lietuvos sporto muziejaus valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Lietuvos sporto muziejaus patvirtintos įmokos 2026 metams 10 000,00 Eur, per ataskaitinį laikotarpį faktinės įmokos į biudžetą sudarė 12 244,00 Eur (+22,4 proc.)

Pervestų į iždą ir nepanaudotų asignavimų likutis, įskaitant 2025 metais nepanaudota ir perkelta į 2026 metus likutį, sudaro 31 376,46 Eur.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Lietuvos sporto muziejus vykdo 12.004 – Sporto programą.
Pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas 89,2 proc. (asignavimų planas 358 000,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai 319 347,68 Eur.
Pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas 13,44 proc. (asignavimų planas 38 376,00 Eur gauti ir panaudoti asignavimai 5 159,28 Eur.

Pagrindinė asignavimų nepanaudojimo priežastis – mažesnė negu planuota prekių ir paslaugų kaina ir dėl neužimtos pareigybės.

.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.
2. Lietuvos sporto muziejui nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas)

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas).
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas).

L. e. p. direktorius Ilona Petrokienė

Vyriausias finansininkas Audronė Nagelienė

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Lietuvos sporto muziejus 300520349
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI

2026 M. RUGSĖJIS 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.10.09 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	3047

(eurai, ct)

Pavadinimas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams*	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	31 376.46	10 000.00	12 244.00	5 159.28	5 159.28	38 461.18		38 461.18
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. I	31 376.46	10 000.00	12 244.00	5 159.28	5 159.28	38 461.18		38 461.18

* Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

L. e. p. direktorė		Ilona Petrokienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. finansininkė		Audronė Nagelienė
Vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos sporto muziejus, 300520349, , ,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS , UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Sporto programa	12 004	F	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96
Tęsti sporto projektų įgyvendinimą	12 004 11 01	T	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96
Saugoti ir eksponuoti Lietuvos sporto paveldą (Muziejus)	12 004 11 01 03	TP	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96

Iš viso:		F	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96
Iš jų:						

1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	516376.00	396376.00	324506.96	324506.96

L. e. p. direktorė _____ _____ Ilona Petrokienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė _____ _____ Audronė Nagelienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos sporto muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitos
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Petrokienė, L.e.p. direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12T10:03:03.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-12T10:05:10+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2027-07-15T09:37:58+03:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audronė Nagelienė, Vyr.finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12T10:19:15.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-12T10:21:36+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2028-03-23T23:59:59+02:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa Web v1.9-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų, 2026-10-14 09:31:09