



Lietuvos sporto muziejus

Biudžetinė įstaiga, Muziejaus g.7, LT - 44279 Kaunas, tel./faks. (8 37) 22 06 91
el.p.info@lietuvosportomuziejus.lt Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300520349

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos

Finansinės apskaitos skyriui

Volano g.2, LT-01516 Vilnius

2026 m. liepos 3 d. Nr.22

DĖL 2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame Lietuvos sporto muziejaus 2026 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA: 1 egzempliorius, 12 lapų.

L. e. p. direktorė

Ilona Petrokienė

Audronė Nagelienė

0 649 19326

**LIETUVOS SPORTO MUZIEJUS
TARPINIŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
2026 M. BIRŽELIO 30 D.**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus, 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				22
Departamento				900
Įstaigos				3047
Programos				12 004
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-03

Laikas: 13:02:05

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	512 376,00	273 376,00	212 626,55	212 626,55
2.	IŠLAIDOS	1	512 376,00	273 376,00	212 626,55	212 626,55
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	423 000,00	211 000,00	188 982,99	188 982,99
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	85 276,00	59 276,00	20 638,05	20 638,05
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	85 276,00	59 276,00	20 638,05	20 638,05
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	85 276,00	59 276,00	20 638,05	20 638,05
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	85 276,00	59 276,00	20 638,05	20 638,05
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 500,00	500,00	357,90	357,90
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 300,00	1 300,00	412,17	412,17
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	57,10	57,10
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	700,00	700,00	235,00	235,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20 000,00	12 000,00	11 244,23	11 244,23
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	1 700,00	891,91	891,91
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	2 900,00	900,00	822,02	822,02
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	52 376,00	40 376,00	5 317,72	5 317,72
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				22
Departamento				900
Įstaigos				3047
Programos				12 004
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-03

Laikas: 13:02:05

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
	IŠ VISO		512 376,00	273 376,00	212 626,55	212 626,55

 L. e. p. direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Ilona Petrokienė
 (vardas ir pavardė)

 Vyr. finansininkė
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
 arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Audronė Nagelienė
 (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus , 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos					12 004
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02	

Data: 26-07-03

Laikas: 13:02:59

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	471 000,00	237 000,00	209 282,14	209 282,14
2.	IŠLAIDOS	1	471 000,00	237 000,00	209 282,14	209 282,14
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	423 000,00	211 000,00	188 982,99	188 982,99
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	417 000,00	208 000,00	186 879,74	186 879,74
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	3 000,00	2 103,25	2 103,25
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	43 900,00	22 900,00	17 293,64	17 293,64
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	43 900,00	22 900,00	17 293,64	17 293,64
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	43 900,00	22 900,00	17 293,64	17 293,64
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	43 900,00	22 900,00	17 293,64	17 293,64
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 500,00	500,00	357,90	357,90
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 300,00	1 300,00	412,17	412,17
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	57,10	57,10
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	700,00	700,00	235,00	235,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20 000,00	12 000,00	11 244,23	11 244,23
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	1 700,00	891,91	891,91
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	2 900,00	900,00	822,02	822,02
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11 000,00	4 000,00	1 973,31	1 973,31
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3047
Programos					12 004
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02	
Data: 26-07-03					
Laikas: 13:02:59					

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	4 100,00	3 100,00	3 005,51	3 005,51
	IŠ VISO		471 000,00	237 000,00	209 282,14	209 282,14

L. e. p. direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Petrokienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Audronė Nagellenė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos sporto muziejus, 300520349,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sporto programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 3047

Programos 12 004

Finansavimo šaltinio 1 4 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 02 01 02

Data: 26-07-03

Laikas: 13:02:59

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusiu metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2.	IŠLAIDOS	1	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41
	IŠ VISO		41 376,00	36 376,00	3 344,41	3 344,41

L. e. p. direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ilona Petrokienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Audronė Nagelienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

LIETUVOS SPORTO MUZIEJUS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. PUSMEČIO

KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

pusmečio

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vykdydamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės) Lietuvos sporto muziejus parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Lietuvos sporto muziejaus valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Lietuvos sporto muziejaus patvirtintos įmokos 2026 metams 10 000,00 Eur, per ataskaitinį laikotarpį faktinės įmokos į biudžetą sudarė 8 173,00 Eur (81,7 proc.)

Pervestų į išdą ir nepanaudotų asignavimų likutis, įskaitant 2025 metais nepanaudota ir perkelta į 2026 metus likutį, sudaro 31 376,46 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Lietuvos sporto muziejus vykdo 12.004 – Sporto programą.
Pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas 88,3 proc. (asignavimų planas 237 000,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai 209 282,14 Eur., nepanaudota 27 717,86 Eur)
Pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas 9,2 proc. (asignavimų planas 36 376,00 Eur gauti ir panaudoti asignavimai 3 344,41 Eur. nepanaudota 33 031,59 Eur)

Pagrindinė asignavimų nepanaudojimo priežastis – mažesnė negu planuota prekių ir paslaugų kaina ir laikinas nedarbingumas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra sueję nėra.
2. Lietuvos sporto muziejui nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas)
Skolinių įsipareigojimų nėra.
Formos A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.
3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas).
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 4 priedas)
3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas).

L. e. p. direktorius

Ilona Petrokienė

Vyriausias finansininkas

Audronė Nagelienė

(pusmečio informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos sporto muziejus 300520349
(įstaigos pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

ATASKAITA

2024.07.03 Nr. _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	22
Įstaigos	900
	3047

Pavadinimas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams*	Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)	(eurai, ct)
I	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibūdinamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	31 376,46	10 000,00	8 173,00	3 344,41	3 344,41	36 205,05		36 205,05	
I.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	31 376,46	10 000,00	8 173,00	3 344,41	3 344,41	36 205,05		36 205,05	
Pastaba. Asignavimų valdytojai finansuojanti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265* Del Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių taisykmo"									

L. e. p. direktorė	Ilona Petrokienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. finansininkė	Audrone Nagelienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(vardas ir pavardė)

Lietuvos sporto muziejus, 300520349, Muziejaus g.7, Kaunas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 DUOMENIS**

pusmečio
(metinė, pusmetinė)

Nr.

(data)

[illegible]

Pastabos:

1. Aizsargu valdņoņi, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 apskrityje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Aizsargu valdņoņi programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. JK-265 „Dėl Aizsargu valdņoņi programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Pielikums: 8 attēlu kopums ar 16 attēliem, kas ir izveidoti no 8 attēlu grupām, kuras ir veidotas no 2 attēliem katrā grupā.

L.e. p. direktorë

īstaigos vadovo ar jo īgalioto asmens pareiģu pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkancio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo igaliuoto asmens pareiy pavadinimas)

(parašas)

Ilona Petrokienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Audronė Nagelienė

(vārds ir pavarde)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

_____ Lietuvos sporto muziejus, 300520349,,,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

_____ pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Sporto programa	12 004	F	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55
Tęsti sporto projektų įgyvendinimą	12 004 11 01	T	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55
Saugoti ir eksponuoti Lietuvos sporto paveldą (Muziejus)	12 004 11 01 03	TP	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55

Iš viso:			F	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55
Iš jų:							
1.1. Funkcijų vykdymo programa			F	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55
2.1. Tęstinės veiklos uždaviny			T	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55
3.1. Tęstinės veiklos priemonės			TP	512376.00	273376.00	212626.55	212626.55

L. e. p. direktorė
Ilona Petrokienė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
 (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
Audronė Nagelienė
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
 (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos sporto muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 m pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Petrokienė, L.e.p. direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-09T11:34:02.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-09T11:35:35+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2027-07-15T09:37:58+03:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audronė Nagelienė, Vyr.finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-09T11:50:54.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-09T11:52:58+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2028-03-23T23:59:59+02:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų	0

skaičius	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa Web v1.9-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registavimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente, Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente, Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente, 2026-07-21 14:11:55